



Spett.le Operatore Economico

Protocollo RDO Mepa

**OGGETTO:** Invito a procedura negoziata senza indizione di bando di gara a mezzo RDO aperta sulla piattaforma di e-procurement della CONSIP spa ovvero Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi integrati di viaggio di istruzione, soggiorno, ASL, relativi al PON Codice: 10.2.5.B-FSEPON-MA-2017-13

Codice CUP: **E65B17009010007**

Codice CIG: **Z7D28927ED**

Nell'ambito del progetto Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro del MIUR, avviso n.AOODGEFID/003781 del 05/04/2017, la nota MIUR di autorizzazione Prot. AOODGEFID/184 del 10/01/2018 Piano Operativo Nazionale, si intende affidare in economia, ai sensi degli artt. 36 comma 2b e 58 del d.lgs 50/2016 come modificati dal d.lgs 56/2017, i servizi integrati di viaggio in Inghilterra, soggiorno, ASL ad almeno 15 ragazzi dell'Istituto.

La fornitura dovrà essere svolta secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato disciplinare di gara.

Codesta ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro la scadenza indicata nell'RDO MEPA.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse tramite il MEPA.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Adriana Verdini



## DISCIPLINARE DI GARA

Codice CUP: **E65B17009010007**

Codice CIG: **Z7D28927ED**

Procedura negoziata senza indizione di bando di gara a mezzo RDO aperta sulla piattaforma di e-procurement della CONSIP spa ovvero Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di un servizio integrato di viaggio in Inghilterra, soggiorno, ASL ad almeno 15 ragazzi dell'Istituto.

### 1. Oggetto del contratto

Il contratto avrà ad oggetto i servizi integrati di viaggio, soggiorno, ASL.

Ai sensi dell'art 28 comma 9 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. si dichiara espressamente che la prestazione principale del contratto è costituita dalla fornitura dai servizi di soggiorno ed ASL.

### 2. Durata dei servizi

Il servizio dovrà necessariamente avviato entro il giorno 8 luglio 2019; in caso di motivata urgenza si provvederà con decreto dirigenziale all'esecuzione anticipata del contratto e l'operatore economico sarà, in tal caso, l'unico responsabile dell'eventuale esito negativo dei controlli sui requisiti.

Il servizio avrà una durata di giorni 21, dall'8 luglio 2019 al 28 luglio 2019.

### 3. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95 comma 4b del D.Lgs50/2016 e ss.mm.ii.

### 4. Importo a base d'asta

L'importo complessivo a base d'asta per l'intera attività è di € **37.734,00 (trentasettemilasettecentotrentaquattro/00)**, per l'unico lotto (**SERVIZI/ Viaggi di istruzione/ Servizi di Organizzazione Viaggi di Istruzione**); l'IVA si considera inclusa nell'offerta come per i servizi simili. Non sono ammesse offerte in aumento.

**Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.**

**I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze (inclusi quelli generali) possono essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi pari a € 0,00 (zero/00).**

Gli operatori economici sono comunque tenuti ad indicare gli oneri di sicurezza da rischio specifico ed il costo della manodopera, **pena esclusione ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016.**

**Si fa presente agli operatori economici che, essendovi impiego di personale presso la scuola, l'indicazione di oneri della sicurezza pari a zero, comporterà l'anomalia dell'offerta ed il successivo controllo di congruità.**

#### 5. Requisiti generali di partecipazione

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

#### 6. Requisiti speciali di partecipazione

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016 (Requisiti di idoneità professionale): iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura.

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83 comma 4 del D.Lgs 50/2016 (Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi): **un fatturato globale** d'impresa relativo agli ultimi tre esercizi pari almeno **al doppio dell'importo posto a base di gara**, ed un **fatturato specifico** relativo a forniture/servizi "identici" o "analoghi" rispetto a quelli oggetto della procedura **pari almeno all'importo posto a base di gara**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83 comma 6 del D.Lgs 50/2016 (Capacità tecniche e professionali dei fornitori e dei prestatori di servizi): aver stipulato almeno due contratti relativi a forniture/servizi "identici" o "analoghi" rispetto a quelli oggetto della procedura, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente atto, avere mezzi di proprietà ovvero in disponibilità adeguati al trasporto del numero minimo di alunni previsti (o avvalersi delle capacità di altri soggetti, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016) immatricolati almeno a partire dal 01/01/2014, in regola con le revisioni periodiche, dotati di sistema di climatizzazione, rispondenti alle normative di sicurezza vigenti e conformi alle normative antinquinamento previste in Italia, coperti da RCA adeguata ai massimali minimi di legge valida nei luoghi meta del viaggio, i cui conducenti siano dotati delle necessarie qualifiche e certificazioni richieste dalla legge.

#### 7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, dovranno essere inviate a mezzo MEPA firmate digitalmente.

Non sono ammesse varianti **pena esclusione.**

Si riportano di seguito le **condizioni di esclusione** della ditta dalla gara, anche se accertate successivamente all'aggiudicazione:

- 1) **Quelle previste dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016**
- 2) **Mancanza dei requisiti richiesti**
- 3) **Offerte non univoche, che presentano opzioni o servizi alternativi, contraddittorie**
- 4) **Offerte economiche non conformi alla richiesta**

Le ditte dovranno presentare della documentazione aggiuntiva rispetto a quella normalmente prevista dalla Consip, in quanto **il MEPA effettua solo controlli a campione.**

### *"Documentazione aggiuntiva"*

Dovrà essere presentata la seguente documentazione (l'eventuale mancanza prevede l'integrazione, ma i requisiti eventualmente non dichiarati dovranno essere posseduti dalla ditta entro il termine di presentazione delle offerte):

- a) Il DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) compilato basandosi sul modello in formato xml allegato nel file compresso; per le indicazioni fare riferimento al sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>; possono essere utilizzati modelli già prodotti dall'operatore economico eventualmente integrandoli con le informazioni mancanti
- b) ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2006 (Requisiti di idoneità professionale) andrà allegato Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, ossia dal quale risulti l'attivazione dell'oggetto sociale per attività inerenti a quelle richieste, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 7) attivazione oggetto sociale per una o più attività richieste. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura; autocertificazione o copia della certificazione relativa al **possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus** con conducente; autocertificazione o copia della certificazione relativa **all'autorizzazione all'esercizio della professione** (AEP); autocertificazione o copia della certificazione di **iscrizione al Registro**

**Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti si ricorda che per i requisiti di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016 non è ammesso avvalimento;**

- c) ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D.Lgs 50/2016 (Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi) andrà allegata dichiarazione relativamente ad **un fatturato globale** d'impresa relativo agli ultimi tre esercizi pari almeno **al doppio dell'importo posto a base di gara**, ed un **fatturato specifico** relativo a forniture/servizi “identici” o “analoghi” rispetto a quelli oggetto della procedura **pari almeno all'importo posto a base di gara**;
- d) ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs 50/2016 (Capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi), dovranno essere allegate tutte le seguenti dichiarazioni di cui sarà richiesta documentazione probatoria al concorrente:
1. dichiarazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente; il requisito minimo richiesto è di aver stipulato almeno due contratti relativi a servizi “identici” o “analoghi” rispetto a quelli oggetto della procedura, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente atto
  2. indicazione del personale, facente direttamente capo, o meno, al concorrente impiegato nei servizi richiesti e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;
  3. indicazione dei numeri di telaio, numeri di targa, certificato di proprietà, libretto di circolazione dei veicoli aventi le caratteristiche indicate all'art. 6;
  4. indicazione degli estremi della polizza in essere dei mezzi
- e) indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;
- f) nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 89, comma 1, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., l'impresa ausiliaria dovrà essere iscritta anch'essa al Mepa come indicato nell'art. 16 del presente disciplinare;

In merito alla mancanza o all'incompletezza di tutta la documentazione sopra indicata si applica quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente.

L'Istituto Scolastico richiederà all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione. Eventuali difformità saranno denunciate all'ANAC.

## 8. "Offerta Economica"

Il concorrente dovrà utilizzare il modello prodotto automaticamente dal MEPA, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto. L'indicazione del prezzo dettagliato è necessaria ai fini dell'applicazione di quanto indicato all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016, pertanto l'operatore economico dovrà inserire anche un'offerta economica dettagliata per i servizi richiesti nel capitolato di oneri per i quali andranno dettagliati i costi della manodopera al fine dei successivi controlli da parte della stazione appaltante.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente, **pena esclusione**.

Gli operatori economici sono comunque tenuti ad indicare **gli oneri di sicurezza** da rischio specifico ed **i costi della manodopera, pena esclusione ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016**.

**Si fa presente agli operatori economici che, essendovi impiego di personale presso la scuola, l'indicazione di oneri della sicurezza pari a zero, comporterà l'anomalia dell'offerta ed il successivo controllo di congruità.**

## 9. "Caratteristiche del servizio"

Il servizio dovrà essere espletato nello stretto rispetto delle vigenti normative relative al trasporto di persone ed in particolare l'operatore economico dovrà tenere presenti le circolari ministeriali emanate in materia impegnandosi a garantire i minimi standard qualitativi ivi indicati; si dovrà tenere conto espressamente della **nota MIUR 03.02.2016, prot. N. 674** in merito ai requisiti dell'impresa, all'idoneità ed alla condotta dei conducenti, all'idoneità dei veicoli. L'operatore economico è consapevole che gli accompagnatori sono tenuti a verificare il rispetto di tali disposizioni di legge e la presenza dei requisiti prescritti, si impegna a dare la massima collaborazione in merito, ed è consapevole che ostacolare o semplicemente non facilitare l'operato a tal fine degli accompagnatori costituisce motivo valido per l'immediata rescissione contrattuale.

L'istituzione scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità del servizio offerto e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione dei mezzi o del personale in caso di non conformità.

## 10. "Specifiche delle condizioni di non conformità"

Si elencano di seguito le **condizioni di non conformità dell'offerta economica** (le offerte non conformi non saranno considerate):

- a) **mancata quotazione anche di un solo servizio**
- b) **offerte economiche con la mancata indicazione del totale della fornitura, quando esso non sia facilmente ed univocamente ricavabile da una semplice somma dei prezzi offerti per i**

**singoli beni o servizi (non sono ammesse più opzioni, in tal caso la ditta verrà esclusa per mancanza di univocità dell'offerta)**

- c) mancato rispetto anche di una sola caratteristica tecnica minima richiesta nel capitolato di oneri anche per un solo servizio**
- d) mancato rispetto in ogni caso di quanto espressamente richiesto all'art 8 e 9 del presente disciplinare**

## 11. Soggetti ammessi

I concorrenti potranno partecipare alla gara nelle forme di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016, oltreché ricorrendo all'istituto dell'avvalimento.

Il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e con le limitazioni di cui all'art. 16 del presente disciplinare, essendo una procedura svolta su una piattaforma di e-procurement che prevede una fase di prequalifica.

## 12. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del massimo ribasso, secondo quanto disciplinato dall'**art. 95 comma 4b del D.Lgs 50/2016**. Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà considerato quanto disposto dall'**art. 97 del D.Lgs 50/2016**.

**La stazione appaltante si avvarrà dell'esclusione automatica degli offerenti ai sensi dall'art. 97 comma 8 del D.Lgs 50/2016, laddove ricorrano i presupposti in esso enunciati.**

## 13. Valutazione delle offerte

La valutazione delle offerte avverrà in seduta pubblica sul MEPA.

Si procederà all'apertura delle documentazioni secondo la procedura prevista sul MEPA.

Saranno escluse le eventuali ditte la cui documentazione è non conforme a quanto richiesto, se non integreranno la documentazione mancante pagando la multa prevista.

Si procederà all'apertura delle offerte economiche secondo la procedura prevista sul MEPA.

Il MEPA calcolerà in automatico le condizioni di anomalia e si procederà con le procedure previste dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016 per le offerte anormalmente basse, come specificato all'art. 12.

La stazione appaltante si riserva di procedere in contemporanea alla verifica nei riguardi delle migliori offerte non oltre la quinta.

## 14. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## 15. Accertamento conformità del servizio offerto

L'accertamento della conformità del servizio avverrà a completamento dello stesso; sarà espletato da una commissione delegata dalla Scuola che potrà essere costituita anche da un singolo collaudatore nominato, alla presenza di un tecnico dell'Azienda fornitrice e terminerà non oltre 30 gg. dalla predetta data.

## 16. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto, avvalimento

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è sottoposto alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art 89 DLGS 50/2016.

Si precisa che la presente RDO prevede l'invito di operatori economici iscritti alla piattaforma di E-Procurement della Consip Spa, avendo superato una procedura di prequalifica a carico della Consip Spa stessa e pertanto l'avvalimento ed il subappalto sono ammessi solo con operatori economici iscritti alla suddetta piattaforma.

## 17. Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

## 18. Pagamenti

Questo Istituto procederà al pagamento a decorrere dalla data di effettuazione del collaudo/accertamento di conformità, con esito positivo, previa presentazione di fattura e con le seguenti modalità: **acconto pari al 15% da versare entro cinque giorni dalla stipula, dietro emissione di fattura elettronica da parte dell'operatore economico; il saldo secondo le tempistiche indicate nella RDO.**

## 19. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, su determina della commissione in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' prevista una penale giornaliera pari allo 0,1% dell'importo contrattuale al netto dell'iva.

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## 20. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## 21. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, del D.Lgs 101/2018 e del regolamento Ue 2016/679 ovvero GDPR e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## 22. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG e il codice unico di progetto CUP;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone

delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### 23. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) delle Marche entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Ancona.

### 24. Disposizioni finali

- a) La fornitura dovrà essere unitaria e comprensiva di tutti i servizi di cui al Capitolato Tecnico (allegato b, relativamente al lotto scelto)
- b) Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati, resta a carico dell'Azienda fornitrice
- c) L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i sopralluoghi e per i preventivi-offerta presentati
- d) Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato
- e) L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827
- f) E' previsto espressamente **l'ampliamento del quinto d'obbligo** di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.
- g) Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva **di confrontare le offerte delle ditte con le convenzioni CONSIP attive e di effettuare ordini parziali**, oltreché non assegnare la fornitura. In merito alla presenza di convenzioni CONSIP attive dopo la stipula del contratto si fa presente che ai sensi della vigente normativa il concorrente aggiudicatario riceverà una comunicazione da parte della Scuola di adeguamento ai prezzi delle convenzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione, ove ciò non avvenisse, la Scuola potrà recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni; in tal caso il concorrente avrà comunque diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite e dei beni già consegnati e collaudati oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite e dei beni non ancora consegnati.
- h) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
  - i. all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
  - ii. all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi

della successiva lettera b).

- i) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- j) Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. 50/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- k) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante richiesta agli enti competenti o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.
- l) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
  1. per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
  2. per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
  3. per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- m) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- n) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, con l'eccezione espressamente prevista al comma 10b essendo utilizzata una piattaforma di e-procurement.

### 25. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017, *oltrechè le linee guida dell'ANAC in materia, in particolare le linee guida dell'ANAC approvate il 01/03/2018 con*



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "VITO VOLTERRA" Fabiano



*delibera n. 206 relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", le soglie sono stabilite dall'art. 35 del D. Lgs 50/2016.)*

## 26. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il DS Prof.ssa Adriana Verdini – Tel: 0732-5775 – e-mail [anps05000q@istruzione.it](mailto:anps05000q@istruzione.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Adriana Verdini  
(Firmato digitalmente)

Codice Fiscale 81003050424  
Cod. Min.: ANPS05000Q  
codice univoco ufficio: UF3CGO

Sede Centrale: Via Rinalda Pavoni 14 – 60044 FABRIANO (AN) - Tel. e Fax 0732/5775

Sez. staccata: Piazza Dante, 1 – 60041 SASSOFERRATO (AN) - Tel. 0732/959205

[anps05000q@pec.istruzione.it](mailto:anps05000q@pec.istruzione.it)  
[anps05000q@istruzione.it](mailto:anps05000q@istruzione.it)  
[www.liceoscientificofabiano.it](http://www.liceoscientificofabiano.it)